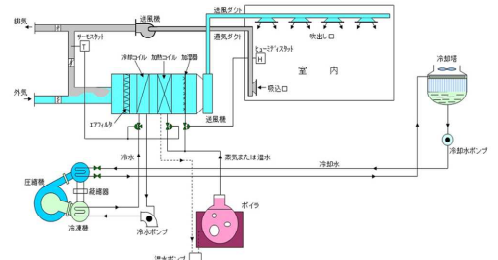


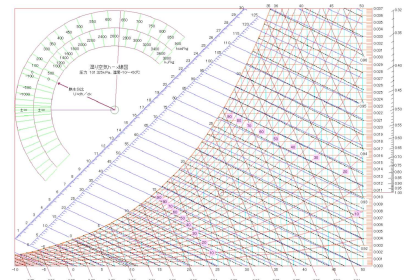
ビルの空気調和設備 講習会

★カリキュラム (予定) ★

- ①空気調和設備の概要 ②空気調和方式と構成
③空気調和機の種類と特徴 ④運転・保守管理
⑤ボイラー ⑥冷凍機 ⑦冷却塔



- ☆初めての人にもわかりやすくビルの空調の仕組みや空調関係の設備全般の原理を解説いたします。
- ☆空気調和機の運転・保守管理の基本を網羅しています。
- ☆ヒートポンプの原理や冷凍サイクルもご紹介します。
- ☆ご好評をいただいている『ビル設備管理テキスト(初級編)』をもとに空調設備の基礎から実務に活かせる知識を学ぶ講習会です。



開 催
日 時

平成31年 5月9日(木)
10:00~17:00
(受付・開扉9:40~)

受 講
料 金

〈東京・関東甲信越協会会員〉
税込 6,480 円(本体 6,000 円+税)
〈一般〉
税込 12,960 円(本体 12,000 円+税)

会 場

ビルメンテナンス会館地下研修室
(東京都荒川区西日暮里5-12-5)

使 用
テキスト

『ビル設備管理テキスト(初級編)』
(改訂第2版)
〈会員〉 税込 2,268 円(税抜 2,100 円)
〈一般〉 税込 3,240 円(税抜 3,000 円)

講 師

(公社)東京ビルメンテナンス協会
宮田 講師

定 員

52名
※定員になり次第締切ます。
申し込みはお早めに。

※テキストをお持ちでない方は、受講料にテキスト代を合算してお振込ください。
お持ちの方は、講習会当日にテキストを必ず持参してください。

申 込
方 法

～申込者都合によるキャンセルについて～

- キャンセル返金希望の方は受講日の6営業日前までにご連絡ください。振込手数料を差し引いた額を返金致します。上記期日を過ぎた講習代及びテキスト代については原則として返金出来ません。その際、ご購入のテキストについては郵送いたします。
- やむを得ず、日程及び受講者の変更を希望される方は受講日の1営業日前までにすみやかに担当までお申し出ください。日程については直近の申込いただいた講習に限り変更いたします。

申込みは、前払いとなっております。協会指定の口座にお振込み下さい。

☆FAXでの申込み(別紙の指定申込書を使用)

- ①受講者の会社が東京協会又は関東甲信越協会の会員であることを確認下さい。
 - ②受講料金を講習会専用口座にお振込み下さい。(申込書参照)
- ※定員になり次第締切場合があります。必ず空席状況を先にHPにてご確認ください。
- ③**受講料金振込み後**、申込書に必要事項を記入し、**振込み票の写しを貼り**、協会宛にFAXをお送り下さい。
 - ④開催2週間前に開催場所の地図等を明記した受講票を**連絡担当責任者宛**にFAXをいたします。

※お申込みいただいた個人情報に関しては、本講習以外で使用いたしません。

定員になり次第、締切ります。

【お問い合わせ先】(公社)東京ビルメンテナンス協会 講習担当：菊地

TEL 03-3805-7555

FAX 03-3805-7550